

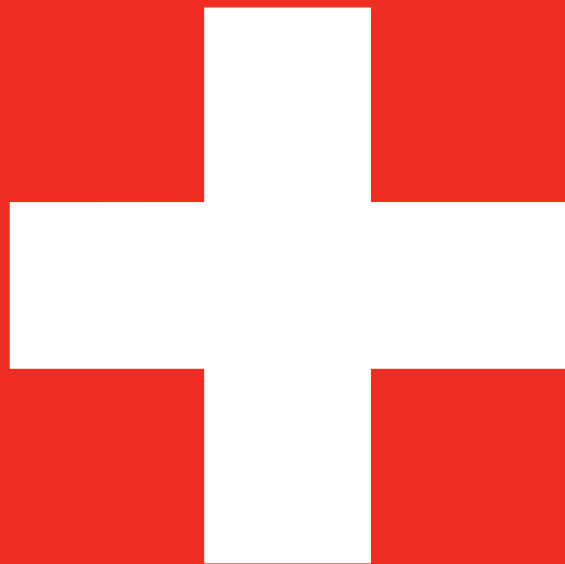
Tutti i vantaggi a colpo d'occhio

Lavorare nell'Amministrazione federale



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

La nostra impresa



I vostri vantaggi

In qualità di collaboratrici o collaboratori dell'Amministrazione federale partecipate con le vostre conoscenze specifiche e il vostro impegno alla vita politica svizzera. Sperimentate contenuti unici, un ambiente di lavoro plurilingue e nuove sfide.

Ma non è tutto. L'Amministrazione federale è un datore di lavoro attrattivo, concorrenziale ed esemplare che vi offre condizioni di lavoro e prestazioni salariali accessorie all'avanguardia.

Il sistema salariale dell'Amministrazione federale è trasparente. L'evoluzione degli stipendi e l'ammontare dei premi per prestazioni si basano su obiettivi relativi alle prestazioni e al comportamento concordati individualmente. Orari e forme di lavoro flessibili vi aiutano a pianificare individualmente il vostro tempo libero e a conciliare al meglio l'attività lavorativa e la vita privata.

Un allettante pacchetto di prestazioni salariali accessorie vi agevola nei settori delle assicurazioni, della salute e della mobilità. L'Amministrazione promuove inoltre il vostro sviluppo professionale offrendovi svariate opportunità di perfezionamento.

La collaborazione all'interno dell'Amministrazione è caratterizzata da rispetto, lealtà e stima. Quali collaboratrici o collaboratori assumete una responsabilità sociale e, in compenso, ricevete un salario equo, siete ben assicurate/i e approfittate di un contesto unico, in parte influenzato dalle decisioni politiche.

Retribuzione equa e previdenza solida

L'Amministrazione federale vi offre un sistema salariale equo, flessibile e concorrenziale. La vostra prestazione, misurata in base a obiettivi concordati individualmente, può influire sull'evoluzione del vostro salario. Grazie alla solidità della soluzione previdenziale scelta, l'Amministrazione federale garantisce un avvenire sicuro a voi e alla vostra famiglia.

Retribuzione

Stipendio

Dipende dalla classe di stipendio, stabilita sulla base dei compiti, delle competenze e delle responsabilità, come pure della formazione individuale rilevante per la funzione svolta e dell'esperienza professionale e di vita.

Indennità di residenza

Sono le componenti dello stipendio volte a compensare il costo della vita nel luogo di lavoro e nel luogo di residenza.

Evoluzione dello stipendio

Avviene in base alla valutazione del personale, ossia al raggiungimento degli obiettivi concertati.

Premi per prestazioni

Prestazioni eccellenti e richiedenti particolare impegno possono essere onorate con premi.

Compensazione del rincaro

I salari sono adeguati al rincaro a intervalli regolari.

Previdenza professionale

Cassa pensioni

Le collaboratrici e i collaboratori dell'Amministrazione federale sono assicurati nel primato dei contributi presso la Cassa pensioni della Confederazione PUBBLICA.

Contributi di risparmio

L'ammontare dei contributi di risparmio è fissato in funzione dell'età e della classe di stipendio delle collaboratrici e dei collaboratori. Essi e il datore di lavoro assumono ciascuno il 50 per cento dei contributi. È inoltre possibile versare contributi di risparmio volontari.

Pensionamento

È possibile tra 60 compiuti e 70 anni compiuti. Per chi continua a lavorare oltre l'età ordinaria di pensionamento, i contributi di risparmio concorrono a costituire la rendita fino al compimento del 70esimo anno di età.

Equilibrio fra lavoro e tempo libero

Potete lavorare secondo il vostro modello di durata del lavoro, a tempo parziale o da casa. L'Amministrazione federale vi offre un orario di lavoro flessibile e da cinque a sette settimane di vacanza.

Tempo di lavoro, vacanze, congedi

Tempo di lavoro

Corrisponde a 41.5 ore settimanali, con almeno 5 settimane di vacanza.

Modelli di durata del lavoro*

Da 41.5 ore settimanali con il 96/98 per cento del salario e 5/10 giorni di compensazione fino a 42.5/43.5 ore settimanali con 5/10 giorni di compensazione.

* se proposti dall'unità amministrativa

Durata del lavoro calcolata sull'arco dell'anno

Consente in modo flessibile di portare a termine nell'arco di un anno la durata annua del lavoro convenuta.

Orario di lavoro basato sulla fiducia

Dalla 24esima classe di stipendio i collaboratori non rilevano il tempo di lavoro.

Jobsharing

Laddove le esigenze aziendali lo consentono, è possibile la divisione di una funzione o di un lavoro fra due persone.

Lavoro a tempo parziale

Laddove le esigenze aziendali lo consentono, viene promosso il lavoro a tempo parziale.

Congedo sabbatico

Consiste in una pausa per perfezionamenti, viaggi o per un riorientamento.

Telelavoro

Laddove le esigenze aziendali lo consentono, le collaboratrici e i collaboratori possono lavorare da casa.

Vacanze

Fino a 20 anni:	6 settimane
21-49 anni:	5 settimane
50-59 anni:	6 settimane
Da 60 anni:	7 settimane

Giorni festivi, giorni di libero

Alle collaboratrici e ai collaboratori di tutta la Svizzera viene garantito lo stesso numero di giorni festivi.

Congedi

Congedo pagato

- » maternità: 4 mesi
- » nascita (paternità): 10 giorni
- » adozione: 2 mesi
- » matrimonio: 1 giorno
- » trasloco: 1 giorno al massimo
- » consultazione del medico, convocazione da parte di un'autorità: il tempo necessario
- » e altro

Il congedo pagato può inoltre essere accordato per la partecipazione attiva a manifestazioni sportive, l'attività in un'associazione professionale del personale della Confederazione, per l'esercizio di una funzione pubblica ecc.

Congedo non pagato

Le possibilità sono discusse con il superiore diretto.

Riduzione del tasso d'occupazione dopo una nascita / adozione

Entrambi i genitori hanno diritto a una riduzione del tempo di lavoro del 20 per cento al massimo dopo la nascita / l'adozione (purché il tasso d'occupazione così ridotto non sia inferiore al 60 per cento).

Premi di fedeltà

Dopo 5 anni le collaboratrici e i collaboratori ricevono per la prima volta un premio fedeltà, che verrà versato loro ogni 5 anni. Normalmente esso è corrisposto in contanti.

Prestazioni supplementari allettanti

Praticare sport a prezzi vantaggiosi e investire il vostro guadagno a condizioni di favore: l'Amministrazione federale vi offre condizioni favorevoli nei più svariati ambiti. L'Amministrazione federale promuove la conciliabilità tra lavoro e famiglia con prestazioni sociali generose. E nei momenti di difficoltà personali o lavorativi potete rivolgervi fiduciosi ai suoi servizi di consulenza.

Prestazioni sociali sovraobbligatorie

Assicurazione contro gli infortuni non professionali (AINP)

Il datore di lavoro assume 1/3 dei premi.

Continuazione del pagamento dello stipendio in caso di infortunio e malattia

Per i primi 12 mesi è pagato il 100 per cento dello stipendio, per i successivi 12 mesi, il 90 per cento. In casi eccezionali lo stipendio continua a essere pagato al massimo per un anno ancora.

Continuazione del pagamento dello stipendio in caso di maternità

Per 4 mesi è pagato il 100 per cento dello stipendio.

Assegni familiari

Sono versati fino al 18esimo anno di età del figlio e fino al 25esimo anno di età dei figli che seguono una formazione. Le prestazioni sono superiori al minimo legale.

Prestazioni accessorie

Abbonamento metà prezzo gratuito o sconto del 15 per cento sull'abbonamento generale delle FFS

Condizioni vantaggiose per i capitali a risparmio presso la Cassa di risparmio del personale federale (CRPF)

Agevolazioni

Condizioni speciali nei settori:

- » Centri fitness
- » Noleggio di veicoli
- » Informatica
- » Prodotti editoriali Swisstopo
- » Articoli sportivi
- » Traslochi privati
- » Ipoteche
- » Varie agevolazioni temporanee

Sviluppo professionale

L'Amministrazione federale incentiva lo sviluppo professionale delle proprie collaboratrici e dei propri collaboratori. Approfittate delle varie possibilità di formazione e perfezionamento che vi offre. Anche se siete alla ricerca di un primo impiego, l'Amministrazione è il posto giusto: un apprendistato o un praticantato vi aprono prospettive interessanti.

Formazione e inizio della carriera professionale

Formazione professionale di base

Vasta gamma di posti di apprendistato in varie professioni.

Praticantati

Possibilità di svolgere un praticantato durante o dopo la formazione professionale.

Praticantati per studenti e diplomati universitari

Possibilità di svolgere un praticantato durante o dopo gli studi presso un'università o una scuola universitaria professionale.

Lavori di diploma

Possibilità di scrivere il proprio lavoro di diploma in stretta collaborazione con le collaboratrici e i collaboratori dell'Amministrazione federale.

Perfezionamento

Ricco programma di formazione con corsi per quadri, specialisti e apprendisti adatti alle loro necessità e orientati alla prassi.

Il datore di lavoro partecipa alle spese per le formazioni e i perfezionamenti offerti da fornitori esterni e/o permette di svolgerli durante l'orario di lavoro.

Valevole da gennaio 2014.
Sono riservate modifiche delle condizioni.

Editore:

Ufficio federale del personale (UFPER)
Eigerstrasse 71, 3003 Berna
info@epa.admin.ch
www.ufper.admin.ch
intranet.infopers.admin.ch

Distribuzione:

Ufficio federale della costruzioni e della logistica (UFCL)
www.pubblicazionifederali.admin.ch
Numero dell'articolo: 614.110.d / 614.110.f / 614.110.i

La Svizzera, la nostra impresa.

L'Amministrazione federale, il vostro datore di lavoro.

www.posto.admin.ch
intranet.infopers.admin.ch



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra